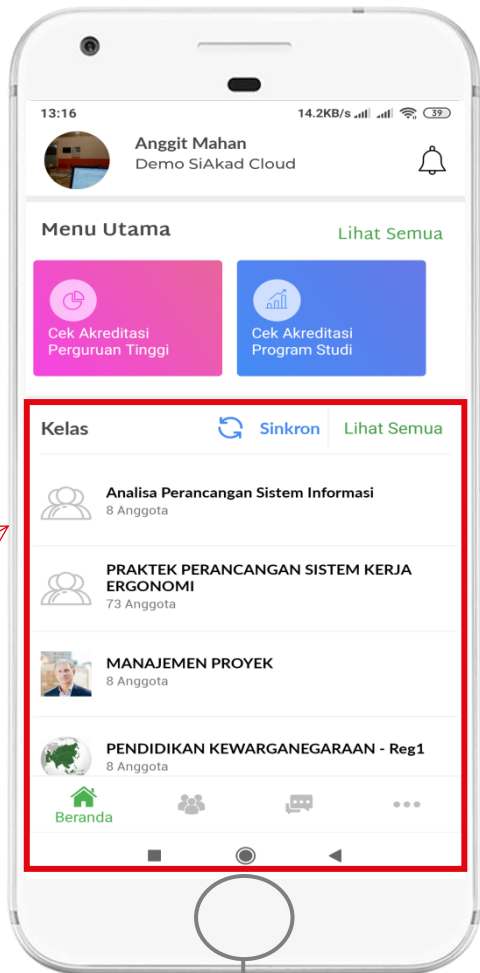




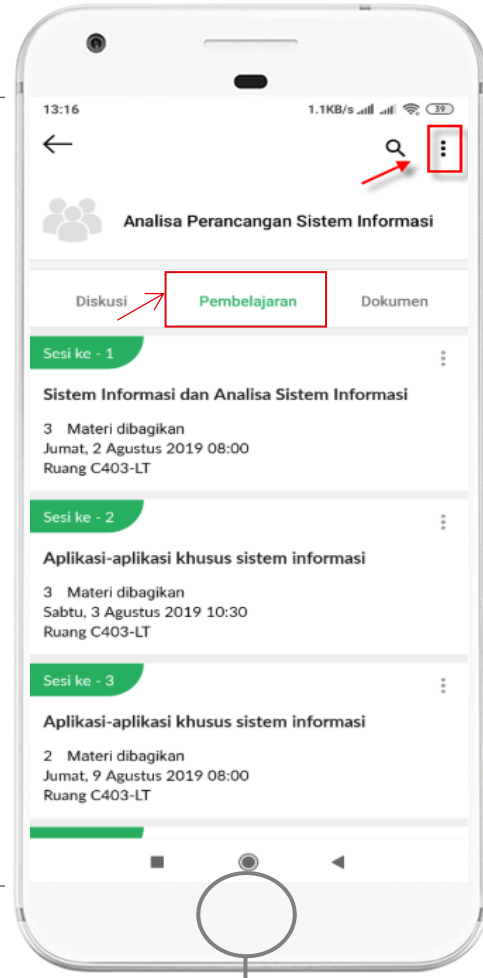
Manual Book

Menambahkan Sesi Pertemuan, dan Materi Pembelajaran

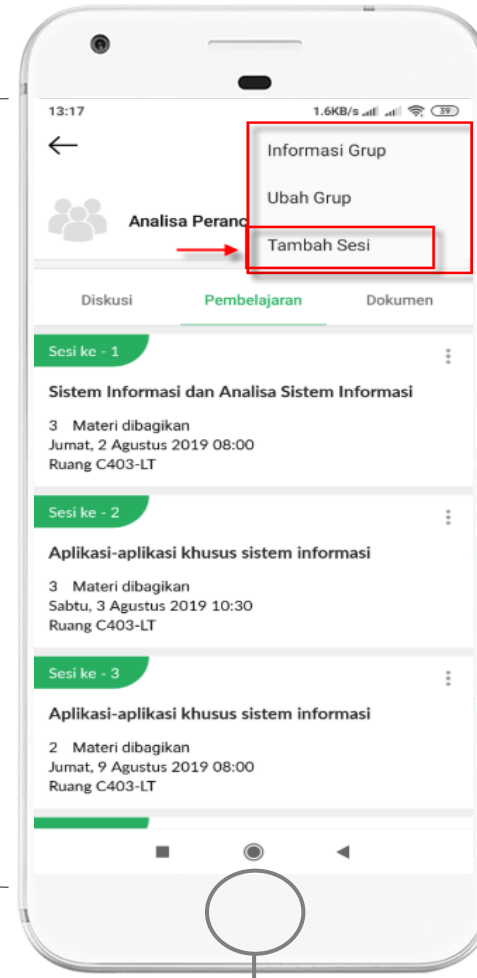
Menambah Sesi pertemuan



Halaman Timeline



Halaman Pembelajaran



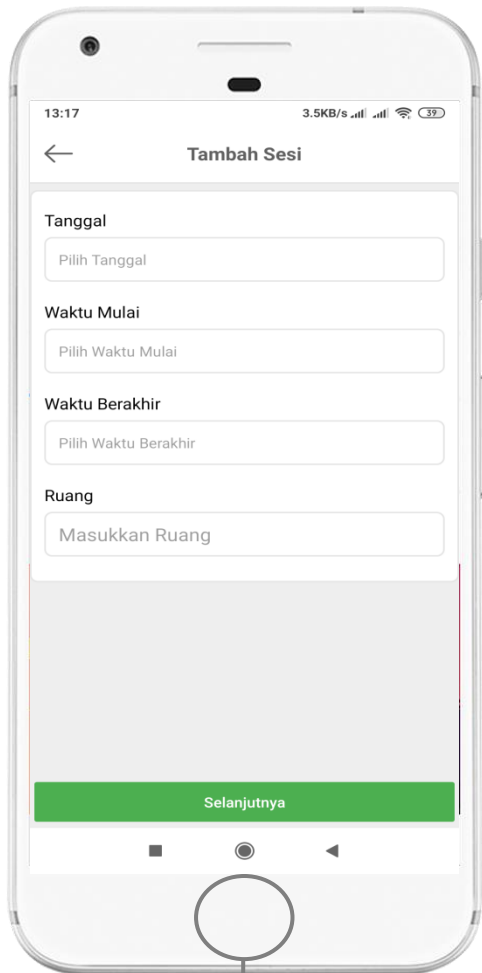
Halaman Pembelajaran

LANGKAH :

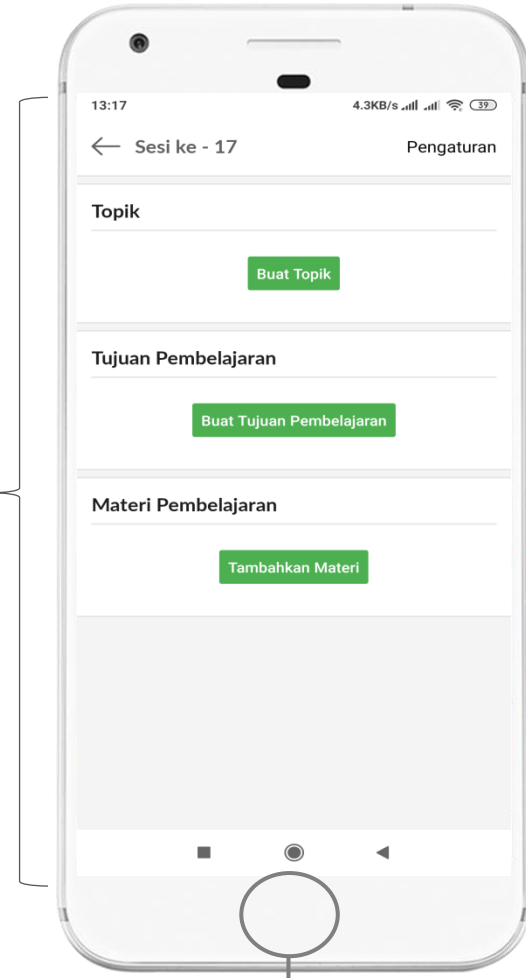
- ✓ Login menggunakan akun Dosen
- ✓ Pada halaman Beranda EdLink, pilih salah satu kelas. Jika
 - a. Jika belum ada kelas, klik sinkron.
 - b. Jika kelas tidak ada di list, klik Lihat semua
- ✓ Klik tab "Pembelajaran"
- ✓ Klik tanda titik 3, pilih "tambah sesi"
 - a. Jika sesi sudah ada, silakan langsung klik detailnya.

Next...

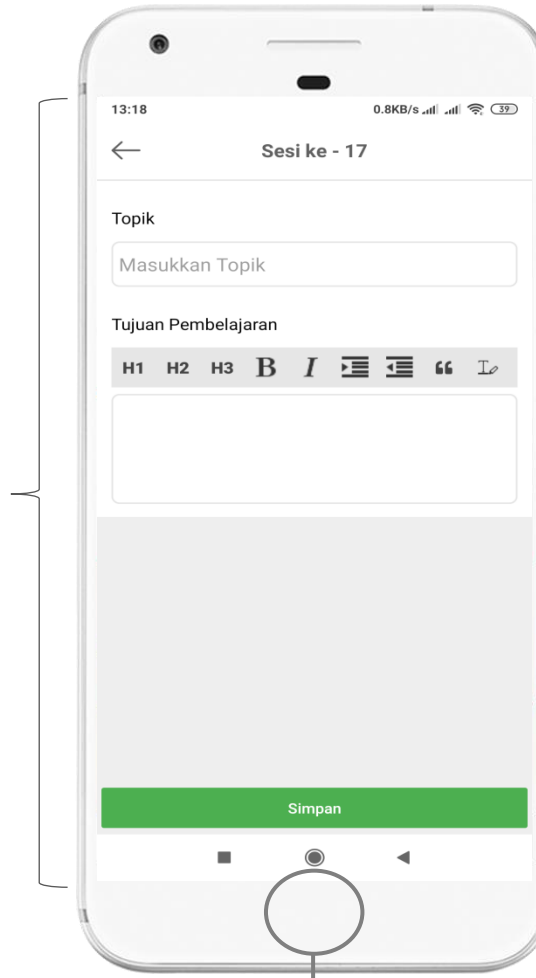
Menambah Sesi pertemuan (cont)



Halaman Tambah Sesi



Halaman Detail Sesi



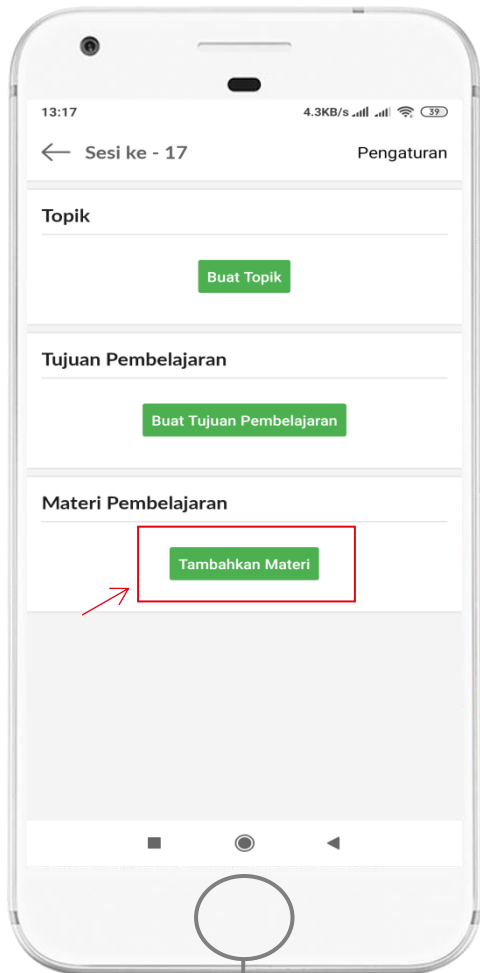
Halaman Tambahkan Topik

LANGKAH :

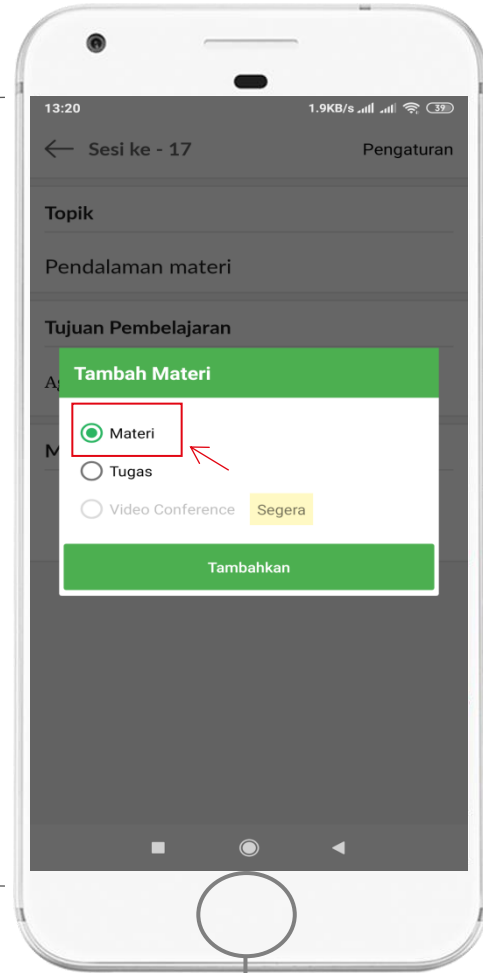
- ✓ Masukkan Tanggal, Waktu Mulai, Waktu Berakhir, Ruang
- ✓ Klik Selanjutnya
- ✓ Klik Buat Topik
- ✓ Masukkan Topik dan Tujuan Pembelajaran
- ✓ Klik Simpan

Next...

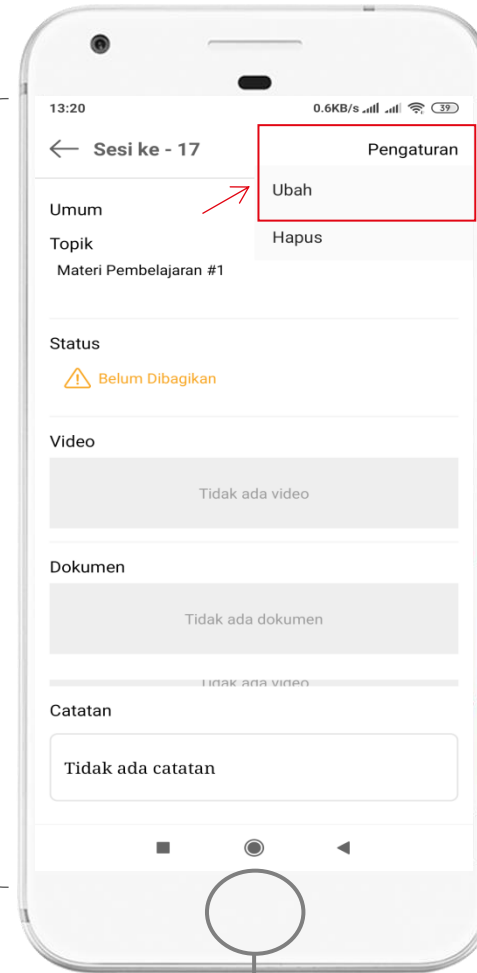
Menambah materi pembelajaran



Halaman Detail Sesi



Halaman Tambah Materi



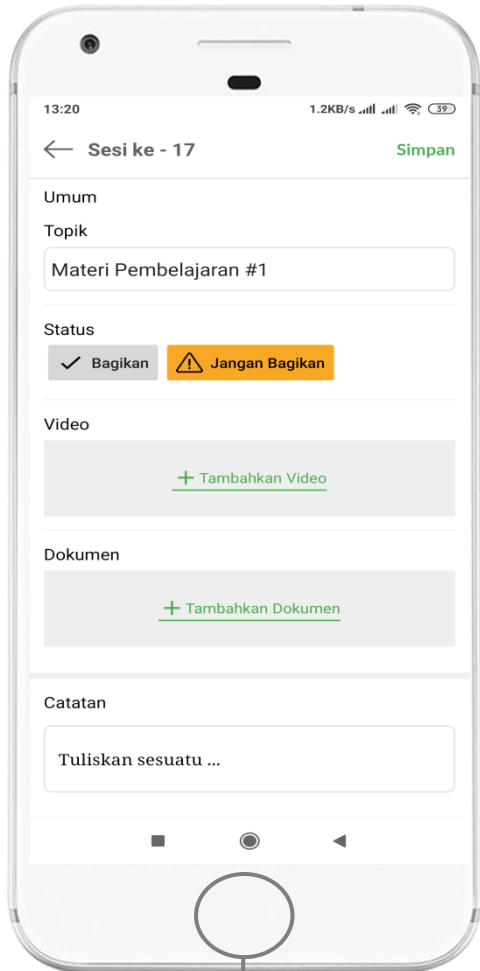
Halaman Detail Menu Materi

LANGKAH :

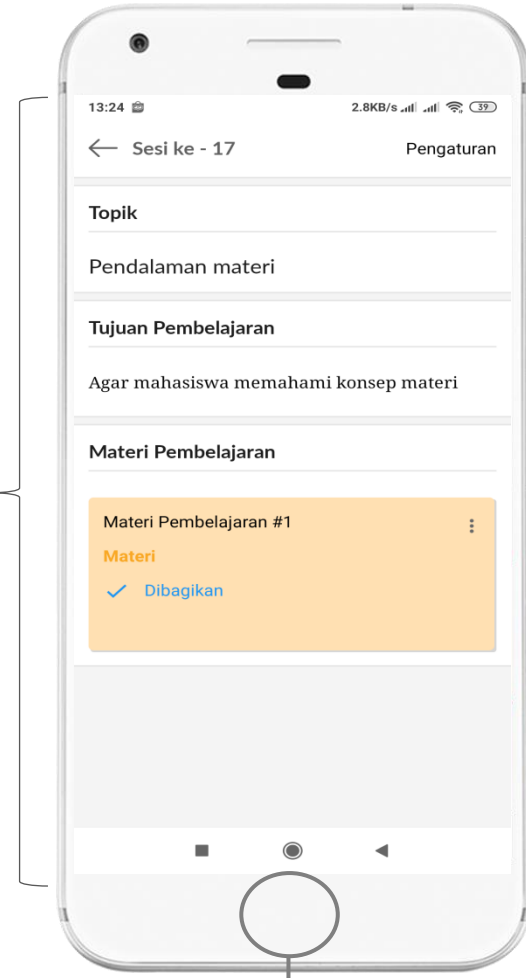
- ✓ Pada Detail Sesi, Klik "Tambahkan Materi"
- ✓ Klik Tambah Materi > Centang Materi > Klik Tambahkan
- ✓ Klik Pengaturan > Klik Ubah

Next...

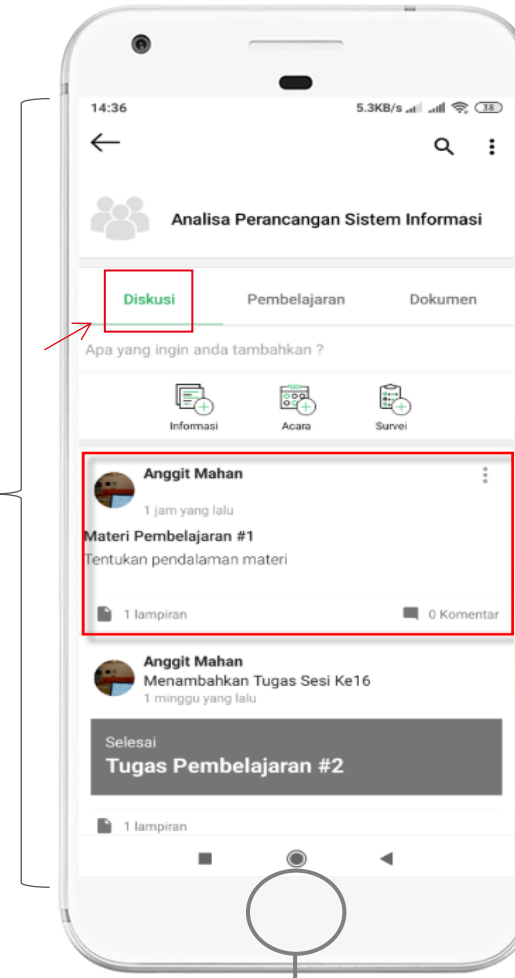
Menambah materi pembelajaran (Cont)



Halaman Detail Materi



Halaman Detail Sesi



Halaman Detail Menu Materi

LANGKAH :

- ✓ Pada Detail Sesi, Isikan Topik pembelajaran
- ✓ Klik Bagikan
 - * Jika ingin dibagikan ke Seluruh anggota kelas
- ✓ Tambahkan Video
 - * Bisa tambah dari video File manager Smartphone
 - ** Bisa tambah dari link video
- ✓ Tambahkan File Dokumen
- ✓ Tambah catatan
- ✓ Klik simpan

Materi akan muncul di halaman tab Diskusi dan detail Sesi di Pembelajaran

Download Aplikasi EdLink



Google Playstore

Edlink Sevima

Open website



edlink.id